

被害回復分配金支払申請に係るチェックシート

※必ず封緘前にご確認ください

1.申請日	チェック欄
① 申請日は記載されていますか？	

2.申請人情報欄	チェック欄
② 住所は正しく記載されていますか？	
③ 電話番号は記載されましたか？	
④ フリガナは記載されましたか？	
⑤ 氏名は記載されましたか？	
⑥ 生年月日は記載されましたか？	

3.代理人情報欄【代理人がいる場合に記載。いない場合は記載不要。】	チェック欄
⑦ 代理人情報は正しく記載されていますか？	
⑧ 代理人情報に記載した氏名・住所等は添付書類と合致していますか？	

4.被害等に関する情報欄	チェック欄
⑨ 公告番号は正しく記載されていますか？	
⑩ 振込先の口座名義人は正しく、1名のみが記載されていますか？ ※複数口座にお振込みされた場合、口座毎に別々の申請書が必要となります。	
⑪ 被害金額は振込手数料を除いた金額となっていますか？	
⑫ 振込口座名義人欄に記載いただいた口座への振込金額となっていますか？	
⑬ 被害に遭われた状況欄は具体的に記載されていますか？	

5.被害回復分配金の支払を受けるために必要な情報欄	チェック欄
⑭ 口座名義人はフリガナ・氏名共に記載されていますか？	
⑮ 金融機関・支店名は正しく記載されていますか？	
⑯ 口座番号は7桁で記載されていますか？	

同封いただく書類	チェック欄
a 被害回復分配金支払申請書	
b 本人確認書類の写し ※運転免許証は必ず裏面も同封してください。 ※個人番号カードの場合は裏面（個人番号）は同封しないでください。	
c 被害に遭われた内容がわかるもの（振込の明細表等）	
d 【代理人がいる場合】 委任状、委任者の印鑑証明書、代理人の本人確認書類	

①～⑯をご確認いただき、

a～dの書類を同封してご返送くださいますようお願い申し上げます。