

住宅ローン 申込操作マニュアル

2025年11月4日

ふやすのは、わたし資産



01

はじめに・・・P.2

02

ご用意いただくもの・・・P.5

03

お申込手順・・・P.9

04

その後の流れ・・・P.32

01

はじめに

02

ご用意いただくもの

03

お申込手順

04

その後の流れ

お借入れいただける方の条件



つぎの①～⑥に該当し、かつUI銀行審査に適合し、UI銀行所定の保証会社の保証が受けられる方。

1 お借入時の年齢が満20歳以上満70歳以下で完済時年齢満84歳以下の方。
※ただし、ご加入される団体信用生命保険によって完済時年齢は異なります。
CQ BANKホームページに掲載する「団体信用生命保険」の「終了時年齢」の範囲内となります。

2 日本国籍の方、または永住許可を受けている外国人の方。

3 ご返済に見合う安定継続した年収が250万円以上で租税公課の滞納がない方。

4 勤続（営業）3年以上の方。

5 団体信用生命保険にご加入できる方（保険料はUI銀行負担）。

6 CQグリーン普通預金口座をお持ちの方、または口座開設いただける方。

お借入れまでの流れ



1 住宅ローン仮審査のお申込み

24時間365日お申込み可能
必要日数：3~5営業日

2 住宅ローンの本審査のお申込み 団体信用生命保険のお申込み

必要書類を全て整えていただいてから、
必要日数：10~15営業日
(団体信用生命保険申込時に告知事項が無い場合)

3 ご契約手続き

ご契約は原則電子契約、非対面でのお手続きとなります。
なお、抵当権設定登記はUI銀行指定の司法書士と面談し、お手続きいたします。

4 お借入れ

UI銀行よりお客さまのご返済口座へご入金後、ご指定の口座へお振込みいたします。

01

はじめに

02

ご用意いただくもの

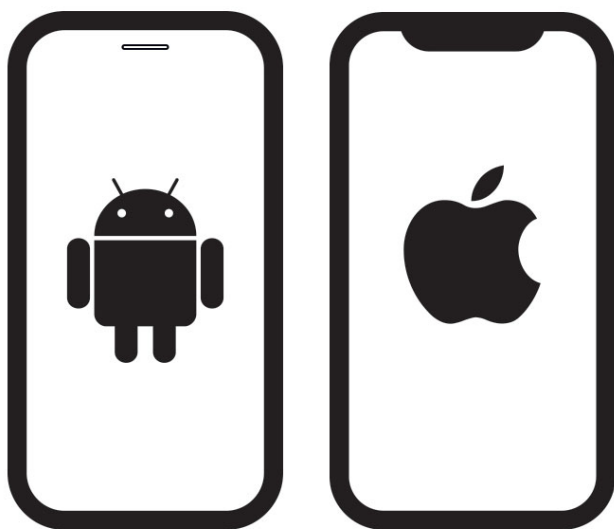
03

お申込手順

04

その後の流れ

● スマートフォン



● Eメールアドレス



- お客さまご本人のスマートフォンをご用意ください。※会社用スマートフォンはお控えください。
- 「迷惑メール設定」「受信拒否設定」「指定ドメイン受信設定」にて、以下のメールを受け取れるように設定してください。
きらぼし銀行【info@kojinloan.kiraboshibank.co.jp】
※本商品はUI銀行が提供し、業務委託先であるきらぼし銀行が受付します。
※キャリアメールは受信制限がかかる可能性がありますので、「@icloud.com」「@gmail.com」のアドレスを推奨します。

ご用意いただくもの

スマホカメラで本人確認

日本 国籍	● 運転免許証  ● マイナンバーカード  または + ● 健康保険証 ※マイナンバーカードをご提出された方で、健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合には、健康保険証は不要
外国籍	● 在留カード 

※書類提出はアップロード方式です。申込フォームにはカメラ撮影機能がございませんので、あらかじめ書類を撮影し、ご自身が使用しているスマートフォンのデータに保存しておいてください。※ペアローンをご利用になる場合は、それぞれでお申込みが必要であり、お二方の本人確認書類が必要となります。

別途必要書類

**お勤め先に関する資料、ご収入に関する資料、ご購入される物件に関する資料
(詳細につきましては次ページをご確認ください。)**

- 日本国籍の方は「運転免許証」または「マイナンバーカード」、外国籍の方は「在留カード」をご用意ください。

ご用意いただくもの：資料・情報



お勤め先に関する情報・必要資料

■STEP③（P.14）にて必要

【必要資料】

- 住所・電話番号等記載があるもの（名刺等）

■ご本人さまのお勤め先情報

■担保提供者さま・収入合算予定者さま「あり」の場合、 担保提供者さま・収入合算予定者さまのお勤め先情報

- お勤め先名
- 業種
- 職種
- 雇用形態
- （任意）所属部課
- （任意）役職
- お勤め先の郵便番号・ご住所
- お勤め先電話番号
- 設立年月
- お勤め先区分
- 資本金
- 従業員数
- 入社年月
- （任意）定年年齢
- 健康保険種類
- （任意）転職歴

ご収入に関する必要資料

■STEP③（P.14）にて必要

【必要資料】

給与所得者・・・前年度の源泉徴収票

法人代表者、個人事業主、確定申告をされている方・・・確定申告書3年分

- 所得の種類
- 前年度税込み収入

ご購入される物件に関する情報・必要資料

■STEP⑥（P.17）にて必要

【必要資料】

ご購入される物件に関する資料

- 謄本、販売用チラシ、売買契約書など

《 お住み替えの場合 》

- 現自宅の謄本、現自宅ローン返済明細など（任意）

●物件情報

- ・ 物件種別
- ・ 自己資金
- ・ 必要資金内訳
- ・ 物件所在地
- ・ （任意）面積（㎡単位）
- ・ 構造

01

はじめに

02

ご用意いただくもの

03

お申込手順

04

その後の流れ

申込受付：アプリからお申込み

アプリからお申込み



0-1：商品一覧から「CQ エコ住宅ローン」を押下。

0-2：「確認」を押下。

0-3：「申込み」を押下後。

0-4：ブラウザへ遷移する。

HPからのお申込み

HPリンク：

https://www.uibank.co.jp/cqbank/products/housing-loan/web_jizenshinsa.html



申込受付



0-5

住宅ローン申込受付

お申込にあたって

- 当サイトではブラウザの戻るボタンを使用しないようお願い致します。前のページに戻るには必ず各ページに設置されている戻るボタンを押してください。
- 本サービスは住宅ローンの申込受付サービスです。住宅ローンをご利用いただくためには、別途に契約手続きが必要となります。
- お申込内容確認のため、お電話や電子メールでご連絡させていただきます。また、審査結果は電子メールでお知らせします。お客様のメールアドレスについて、「[koinloan.kiraboshibank.co.jp]」を登録できるように設定してください。

同意事項

WEBからの事前申込にあたり、利用規約への同意および個人情報保護方針の確認が必要です。以下よりPDFファイルをダウンロードして内容をご確認いただき、同意される場合には利用規約に同意するにチェックを入れてください。PDFファイルを開いてもチェックができない場合は、お手数ですが、ブラウザを変えて再度お手続きを行ってくださいようお願いいたします（ブラウザの環境により、チェックができない場合があります。）。

個人情報に関する同意事項

利用規約に同意する

同意される場合にはメールアドレスを入力後、お申込を進めてください。メールアドレス入力後、「メールを送信する」ボタンを押下してください。メールをお送りいたします。お申込の前に、当行からのメール（[koinloan.kiraboshibank.co.jp]）を受信できるようにメール設定の確認をお願いします。お申込内容及び審査内容に関する重要なお知らせをメールにてお送りすることがございますので、お手持ちのスマートフォンなどの端末で受信可能なメールアドレスを登録ください。

メールアドレス (半角)

確認のためもう一度入力ください

戻る メールを送信する

新規でタブ（ブラウザ）が展開されるため、確認し同意にチェックする

ご利用いただている携帯電話にて確認できるメールアドレス

0-6

全受信

きらぼし銀行
宛先:

9:24

【きらぼし銀行】 住宅ローン 仮審査受付 URL のご連絡

このたびは 住宅ローン の仮審査受付をご利用いただき、誠にありがとうございます。

以下のリンクより本人確認を行い、申込を進めていただようお願いいたします。

受付番号:

ワンタイムパスワード:

受付URL: <https://koinloan.kiraboshibank.co.jp/net-loan/wa014c>

お申込みに心当たりのない場合やご不明な点などにつきましては、以下までお問い合わせをお願いいたします。

株式会社きらぼし銀行 ローンプラザWebチーム
E-Mail: i630@kiraboshibank.co.jp
受付時間: 09:00-17:00（銀行休業日を除きます。）

0-7

住宅ローン申込受付

本人確認

- 入力したメールアドレスに案内メールを送信しました。メール本文の受付番号、ワンタイムパスワードを入力してください。
- メールが受信できない場合はメールアドレスの入力誤りや受信拒否設定が考えられます。

受付番号

ワンタイムパスワード

お申込手続きへ

きらぼし銀行

Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

0-5: 「個人情報に関する同意事項.PDF」を押下し確認後、「利用規約に同意する」にチェックを入れ、ご使用いただいているスマートフォンにて確認できるメールアドレスを登録。

0-6: 【0-5】で登録したメールアドレスに届いた、「受付URL」を押下。

0-7: 【0-6】のメールに記載されている、受付番号・ワンタイムパスワードを入力。入力後、「お申込手続きへ」を押下。

申込受付：STEP①



STEP ①

1-1

住宅ローン申込受付

1

2

3

4

5

6

7

1.お申込情報入力

担保提供者さま、連帯保証人（収入合算者）がある場合、お申込人さまの情報登録後に追加情報をご登録ください。

ペアローンでのお申込みの場合、お二人それぞれが、審査の申込登録をお願いいたします。

ペアローンとはご夫婦などの二書がそれぞれローンを借入する方法です。それぞれのローン契約に対して、もう一方のお申込人さまには担保提供者兼連帯保証人になっていただきます。

お申込日

2024/11/06

お申込者さま氏名

必須

漢字

姓

名

カナ

セイ

メイ

借入希望日

必須

借入金額

必須

100万円以上10万円単位でご入力ください。

万円

借入期間

必須

借入期間は返済期間を含めた期間となります。

借入対象の物件が中古マンションの申込については、築年数によっては借入年数がご希望に添えない場合がございます。

年

1-2

資金使途

必須

該当する資金使途をご選択ください。（複数選択可）

建物新築

建売新築住宅購入

新築マンション購入

中古戸建購入

中古マンション購入

増改築・改築

土地及び建物購入

借換え

当行口座

必須

きらぼし銀行

UI銀行

なし

お客さまアンケート

当行の仮審査受付サービスを何から見回して知りましたか。

当行の仮審査受付サービスのご利用理由をお知らせください。

住宅購入理由

キャンペーンコード

キャンペーンコードをお持ちの方はご入力ください。

戻る

次のページへ

資金使途

必須

該当する資金使途をご選択ください。（複数選択可）

建物新築

建売新築住宅購入

新築マンション購入

中古戸建購入

中古マンション購入

増改築・改築

土地及び建物購入

借換え

建物完成前融資の希望

建物完成前融資とは、建物完成前に土地に建物ローンの抵当権を設定したうえで建物ローンを取扱いし、中間金支払いなどを行う取扱いです。原則、建物基礎工事完了確認後の取扱いとなります。取扱いにあたっては、別途市営があり、建築業者様や資金支払計画などについても確認させていただきます。

あり

なし

UI銀行 もしくは きらぼし銀行の口座をお持ちの方

当行口座

必須

きらぼし銀行

UI銀行

なし

お取引支店

必須

返済口座に利用する支店をご選択ください。

支店番号

返済用預金口座番号

必須

普通預金口座番号（数字7桁）をご入力ください。

当行の口座をお持ちの方は必ずご入力ください。

当行口座

必須

きらぼし銀行

UI銀行

なし

お取引支店

必須

返済口座に利用する支店をご選択ください。

支店番号

返済用預金口座番号

必須

普通預金口座番号（数字7桁）をご入力ください。

当行の口座をお持ちの方は必ずご入力ください。

内容確認し問題なければ「次へ」

1-1：赤枠で囲った必須項目をすべて入力。

1-2：赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意もしくはキャンペーン実施中であればキャンペーンコード入力。

※資金使途にて、建物新築・土地及び建物購入を選択した場合のみ建物完成前融資の希望有無を確認。

申込受付：STEP②

STEP ②

2-1



2.お客さま情報入力

旧姓
漢字
カナ
ローマ字氏名 (半角)
姓
名
国籍
性別
生年月日
年齢
電話番号
日中のご連絡先
メールでの回答希望
メールアドレス (半角)

電子署名による契約となるため、
携帯電話番号の入力が必須

受付申込 (0-5) にて記入いただいた
メールアドレスが自動で入力される
変更したい場合は、入力し変更

2-2



郵便番号
ご住所
ご住所 (全角カナ)
現在のお住まい
配偶者について
資産・負債取得中 (ご自身)
資産状況について
電子署名による契約

内容確認し問題なければ「次へ」

2-1：赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意。

※UI銀行でのお申込みは、電子契約となるため携帯電話番号の入力が必須。

2-2：赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意。（資産状況は極力ご入力して下さい）

申込受付：STEP③

STEP ③

3-1



住宅ローン申込受付

①

②

③

④

⑤

⑥

⑦

3.勤務先情報入力

勤務先名

個人事業主、会社役員の方は、店舗申込となります。
株式会社、有限会社などは、属す入力欄のみご入力ください。カナ入力欄への入力は不要です。
カナ入力欄に（ ）は入力できません。
漢字（全角でご入力ください）
カナ（全角でご入力ください）

業種

その他を選択した方はこちらへ入力ください。

職種

その他を選択した方はこちらへ入力ください。

雇用形態

所属部署

役職

勤務先郵便番号

勤務先ご住所

都道府県・市町村・番地
ビル名・部屋番号など

勤務先電話番号

3-2

設立年月

年 月

勤務先区分

資本金

従業員数

入社年月

年 月

勤続年数

年 ヶ月

定年年齢

歳

所得の種類

給与所得者 自営業者（申告所得）

健康保険種類

社会保険 組合健康保険
国民健康保険 共済組合保険
船員保険 その他

転職歴

あり なし

戻る 次のページへ

選択項目により入力項目が異なる

所得の種類

給与所得者 自営業者（申告所得）

前年度税込年収

万円

年収内訳

給与所得 万円
その他 0 万円

直近3年所得金額

自営業者の場合は算出3年以上が必要となります。
[1]
年度分 万円
[2]
年度分 万円
[3]
年度分 万円
直近年商
万円

内容確認し問題なければ「次へ」

3-1・3-2：赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意。

申込受付：STEP④



STEP

④

4

U-i Bank

住宅ローン申込受付

① — ② — ③ — ④ — ⑤ — ⑥ — ⑦

4.お借入情報入力

お借入金額 1,000万円

お借入金額

うち、毎月返済分 950 万円

うち、ボーナス返済分

※お借入金額の半額以下でご入力ください。

50 万円

返済方法

元利均等返済

戻る 次のページへ

きらぼし銀行 U-i Bank

Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

内容確認し問題なければ「次へ」

4：緑の点線で囲った項目を任意で入力
※返済方法はプルダウンにて、元利均等返済のみ選択可能。

申込受付：STEP⑤



STEP

⑤

5-1



住宅ローン申込受付

①—②—③—④—⑤—⑥—⑦

5.資金計画

お借入金額 1,000万円

物件種別 必須

ペアローン 必須

ペアローン（ご夫婦など2名それぞれがお借入するローン）を希望される場合、相手側のお借入金額を入力してください。

ペアローン以外のお借入金額 万円

ペアローン以外の当行住宅ローン 万円

ペアローン以外の当行住宅ローン（借入期間） 年

据置期間

当初1～12ヶ月の範囲で選択可能（据置期間は借入期間に含まれます）

ヶ月

その他借入有無 必須

当行以外の住宅ローンをご利用される場合、必ずご入力ください。

あり なし

当行以外からのお借入れ（フラット35等）

万円

当行以外からのお借入れ（借入期間）

年 月

ペアローンご希望の方は
入力必須
お二方それぞれのお申込みが必要

5-2

自己資金 必須

万円

調達資金合計

1000 万円

必要資金内訳 いずれか必須

土地 万円

建物 万円

土地付建物 万円

マンション 万円

付帯工事 万円

借換え 万円

増改築・リフォーム費用 万円

諸費用等 万円

必要資金合計

0 万円

戻る

次のページへ

内容確認し問題なければ「次へ」

5-1・5-2：赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意。
※ペアローンのお申込はこの欄の入力だけでは完了しません。必ずお二方それぞれがお申込手続きをしてください。

申込受付：STEP⑥

STEP ⑥

6-1

Uj Bank

住宅ローン申込受付

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦

6.担保情報

物件所在地 必須

- 住所表示

都道府県・市町村・番地

マンション名・部屋番号など

住所表示

所在地の登記上の地番と住所表示が異なる場合、住所表示を入力してください。

※全角74文字以内

土地について

面積

m

所有区分

土地を購入する場合は購入後の所有権を選択してください。マンションの場合は、建物所有権と合わせてください。

本人のみ 家族所有

その他 共有

地目

宅地

雑種地 田

畑 山林

原野 その他

その他を選択した方はこちらへ入力してください。

担保順位

土地建物に第1順位の抵当権を設定させていただきます。土地ローン・建物ローンを分けてお借入される場合は、それぞれ第1順位、第2順位の設定となります。

1 位

6-2

建物について

延床面積

土地のみご購入の場合は、面積に0をご入力ください。

m

建物完成予定日

年 月 日

所有区分

建物取得後の予定名称を選択してください。住宅ローンご利用の場合は必ずご本人持分を取得いただく必要があります。（共有可）

本人のみ 家族所有

その他 共有

構造 必須

木造 鉄骨造り

鉄筋コンクリート 鉄筋・鉄骨コンクリート

コンクリート 土地のみ購入

担保順位

土地建物に第1順位の抵当権を設定させていただきます。土地ローン・建物ローンを分けてお借入される場合は、それぞれ第1順位、第2順位の設定となります。

1 位

[戻る](#) [次のページへ](#)

きらぼし銀行 Uj Bank

Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

内容確認し問題なければ「次へ」

6-1・6-2：赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意。

申込受付：STEP⑦

STEP ⑦

7-1



住宅ローン申込受付

①

②

③

④

⑤

⑥

⑦

7.その他の借入状況

全ての借入についてご入力ください。

その他借入の有無【1】

必須

あり

なし

その他借入の有無【2】

あり

なし

その他借入の有無【3】

あり

なし

その他借入の有無【4】

あり

なし

その他借入の有無【5】

あり

なし

戻る

次のページへ





Copyright © 2018 Kiraboshi Bank,Ltd. All rights reserved.

「あり」の場合

7-2

7.その他の借入状況

全ての借入についてご入力ください。

その他借入の有無【1】

必須

あり

なし

借入先金融機関

種類（お使いみち）

マイカーローン

学資（教育）ローン

奨学金

その他無担保ローン

カードローン

住宅ローン

アパートローン

その他有担保ローン

当初借入・極度額

万円

現在借入残高

万円

当初借入時期

年

月

残存期間

年

ヶ月

年間返済額

万円

最終返済日

YYYY/MM/DD と直接入力することも可能です。

借換え対象

対象外

対象

事前完済有無

あり

なし

内容確認し問題なければ「次へ」

7-1：その他の借入状況を選択。
7-2：7-1にて「あり」と回答された方は、赤枠で囲った項目内を可能な範囲で入力。

必要書類アップロード：ご本人さま確認資料



住宅ローン申込受付

必要書類アップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込み内容によっては、審査過程でご提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただきます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの名称は100バイト以内とさせていただきます。（半角1文字=1バイト、全角1文字=2バイト）
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

ご本人さま確認資料

必須

確認資料のアップロードは、お申込をされる全ての方が対象となります。

以下のリンクから、アップロードされる必要書類の種類をお選びください。

「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローンをお申込みいただく場合は、必ず「運転免許証」または「マイナンバーカード」のいずれかをアップロードしてください。

外国籍の方は、「その他の書類のアップロード」画面にて、永住権が確認できる在留カード等をアップロードしてください。

運転免許証 もしくはマイナンバーカード

1.運転免許証をお持ちのかた

運転免許証をアップロード

2.運転免許証をお持ちではないかた

その他の書類をアップロード

1.運転免許証をお持ちのかた

運転免許証をアップロード

- ・氏名、住所、生年月日が記載されていることをご確認ください。
- ・有効期限内のものが必要です。
- ・免許証番号がはっきり記載されていることをご確認ください。
- ・公安印がはっきり写っていることをご確認ください。裏面に記載がある場合は、裏面の公安印も見えるようにご準備ください。
- ・裏面に記載がない場合も両面（表・裏）もアップロードしてください。

運転免許証（表）

こちらの面をアップロードしてください

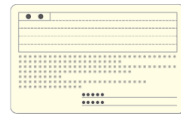


画像を選ぶ

選択されていません

運転免許証（裏）

こちらの面をアップロードしてください



画像を選ぶ

選択されていません

1.運転免許証をお持ちのかた

運転免許証をアップロード

2.運転免許証をお持ちではないかた

その他の書類をアップロード

2.運転免許証をお持ちではないかた

顔写真付きの本人確認資料をアップロード（マイナンバーカード）

- ・原則として、マイナンバーカードをアップロードしてください。
- ・マイナンバーカードをアップロードする場合、表面（マイナンバーが記載されていない面）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所、生年月日が記載されていることをご確認ください。
- ・発行元が写っていることをご確認ください。

その他顔写真付きの本人確認資料

こちらの面をアップロードしてください



画像を選ぶ

選択されていません

アップロード

1.運転免許証をお持ちのかた

運転免許証をアップロード

2.運転免許証をお持ちではないかた

その他の書類をアップロード

2.運転免許証をお持ちではないかた

顔写真付きの本人確認資料をアップロード（マイナンバーカード）

- ・原則として、マイナンバーカードをアップロードしてください。
- ・マイナンバーカードをアップロードする場合、表面（マイナンバーが記載されていない面）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所、生年月日が記載されていることをご確認ください。
- ・発行元が写っていることをご確認ください。

その他顔写真付きの本人確認資料

こちらの面をアップロードしてください



アップロード完了！

ファイル名



戻る

次のページへ



ご注意事項ご確認の上、運転免許証もしくはマイナンバーカードの写真をアップロードする。
アップロードが完了すると背景が青になり雲マークにチェックが入り、「アップロード完了！」と表示されたら「次のページへ」を押下。

必要書類アップロード：健康保険証

住宅ローン申込受付

健康保険証のアップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込み内容によっては、審査過程でご提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただく場合もございます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの名称は100バイト以内とさせていただきます。（半角1文字=1バイト、全角1文字=2バイト）
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

健康保険証のアップロード

勤続年数確認のため健康保険証をアップロードしてください。

注：本人確認書類として、マイナンバーカードをアップロードした方で健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合には、アップロード不要です。
「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローンをお申込みいただく場合は、必ず健康保険証をアップロードしてください（スキップはしないでください。）。

アップロードをスキップする

1. マイナンバーカードをアップロードしていないかた、また健康保険証とマイナンバーカードが同一ではないかた

健康保険証をアップロード



戻る

次のページへ



健康保険証のアップロード

勤続年数確認のため健康保険証をアップロードしてください。

注：本人確認書類として、マイナンバーカードをアップロードした方で健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合には、アップロード不要です。

「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローンをお申込みいただく場合は、必ず健康保険証をアップロードしてください（スキップはしないでください。）。

アップロードをスキップする

1. マイナンバーカードをアップロードしていないかた、また健康保険証とマイナンバーカードが同一ではないかた

健康保険証をアップロード

健康保険証をアップロード

- ・印字内容がはっきり見えることをご確認ください。

健康保険証（表）

こちらの面をアップロードしてください



画像を選ぶ

選択されていません



戻る

次のページへ



マイナンバーカードをアップロードした方で、健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合には、アップロード不要

内容確認し問題なければ「次へ」

ご注意事項ご確認の上、健康保険証をアップロード。

※マイナンバーカードをアップロードした方で、健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合はアップロード不要

必要書類アップロード：ご年収確認資料



住宅ローン申込受付

必要書類アップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込み内容によっては、審査過程で提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただく場合もございます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン、リフォームローンを申込される方
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード



戻る

次のページへ



Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

源泉徴収票 もしくは 確定申告書 もしくは 給与・賞与明細

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン、リフォームローンを申込される方
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

- ・必ず直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所が確認できる書類をご用意ください。

源泉徴収票・給与明細書

こちらの画像をアップロードしてください



画像を送信

選択されていません

戻る

次のページへ

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン、リフォームローンを申込される方
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

- ・必ず直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所が確認できる書類をご用意ください。

源泉徴収票・給与明細書

こちらの画像をアップロードしてください



画像を送信

選択されていません

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

- ・必ず直近の確定申告書（第一表）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所が確認できる書類をご用意ください。

確定申告書（第一表）

こちらの画像をアップロードしてください



画像を送信

選択されていません

戻る

次のページへ

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン、リフォームローンを申込される方
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

- ・必ず直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所が確認できる書類をご用意ください。

源泉徴収票・給与明細書

こちらの画像をアップロードしてください



画像を送信

選択されていません

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

- ・必ず直近の確定申告書（第一表）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所が確認できる書類をご用意ください。

確定申告書（第一表）

こちらの画像をアップロードしてください



画像を送信

選択されていません

戻る

次のページへ

内容確認し問題なければ「次へ」

ご注意事項ご確認の上、ご年収が確認できる資料（画像でも可）をアップロード。

必要書類アップロード：その他資料 登録内容確認



住宅ローン申込受付

必要書類アップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込み内容によっては、審査過程でご提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただく場合がございます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの名称は100バイト以内としてください。（半角1文字=1バイト、全角1文字=2バイト）
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

その他資料のアップロード

お申込されるローン商品ごとに以下の書類をアップロードしてください。

- ・住宅ローン：別途申込必要書類をご案内いたしますので、郵送またはFAX等でのご提出をお願いします。
- ・「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローン：ご融資金のお使いみちに
関わる書類のご提出をお願いいたします。各商品ごとの必要書類は [こちら](#) にてご確認ください。

<借換資金の場合（各ローン共通）>
借換対象ローンの「返済予定表」または「直近のご返済がわかる返済口座の通帳写し（住宅ローンの場合、直近6ヶ月分のご返済がわかる通帳写し）」をご提出いただけます。
※通帳写しがない場合には、ご返済がわかる資料をアップロードしてください。

注：上記書類のアップロードがない場合、ご連絡させていただく場合があります。また、そのまま審査を進められる場合もありますが、後日提出が必要になります。
「あり」を選択した場合、最大20件までアップロードが可能です。

その他資料のアップロード

あり なし ✓

戻る 次のページへ

登録内容の確認

住宅ローン申込受付

お申込内容確認（お申込人さま）

1.お申込情報

お申込日
2024/11/07

お申込者さま氏名
漢字 テスト テスト さま
カナ テスト テスト さま

借入希望日
2024/11/30

借入金額
5,000万円

借入期間
16年

資金使途
借換え

建物完成前融資の希望

当行口座
なし

お取引支店
支店番号
支店名

返済用預金口座番号

お客さまアンケート
お申込み経緯
当行を選んだ理由

住宅購入理由

キャンペーンコード

編集する

2.お客さま情報

旧姓
漢字
カナ

ご本人さま確認資料

顔写真付きの本人確認資料
アップロード済

編集する

その他資料

その他資料のアップロード
なし

編集する

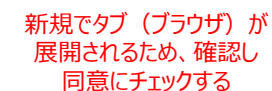
戻る 次のページへ

きらぼし銀行 Uj Bank

Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

内容確認し問題なければ「次へ」

ご注意事項ご確認の上、その他必要書類をアップロード。
登録内容確認後、修正がなければ「次のページへ」、入力に誤りがあれば「編集する」を押下し修正する。



23

担保提供者さま・収入合算予定者さまの追加①

住宅ローン申込受付（担保提供・収入合算予定者1人目）

①—②

1. 担保提供・収入合算予定者情報

保証人区分 必須

☐ 連帯債務者

☐ 連帯保証人（収入合算者）

☐ 担保提供者

お申込人さまとの関係 必須

当行口座 必須

☐ きらぼし銀行 ☐ UI銀行

☐ なし

担保提供・収入合算予定者さま氏名 必須

漢字 姓

名

カナ (姓) セイ

メイ

担保提供・収入合算予定者さま旧姓

漢字 姓

カナ (姓) セイ

国籍 必須

☐ 日本国籍 ☐ 外国籍・永住権あり

ローマ字氏名（半角）

姓 例: YAMADA

名 例: TARO

性別

☐ 男性 ☐ 女性

生年月日 必須

年 月 日

年齢 歳

電話番号 どちらか必須

自宅 - -

携帯 - -

日中のご連絡先 必須

勤務先を選択する場合、次ページで勤務先電話番号をご入力ください。

☐ 自宅 ☐ 携帯

☐ 勤務先

メールアドレス（半角）

確認のためもう一度ご入力ください

郵便番号 必須

-

ご住所 必須

都道府県・市町村・番地

マンション名・部屋番号など

ご住所（全角カナ） 必須

都道府県・市町村・番地（フリガナ）

マンション名・部屋番号など（フリガナ）

現在のお住まい

その他を選択した方はこちらへご入力ください。

現在のお住まいについて 必須

☐ ご家族と同居 ☐ 別居

配偶者について 必須

☐ あり ☐ なし

きらぼし銀行

UI Bank

Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意。

担保提供者さま・収入合算予定者さまの追加②

住宅ローン申込受付（担保提供・収入合算予定者1人目）

① — ②

2. 担保提供・収入合算予定者勤務先情報

現在のご職業 必須

無職の方は「なし」を選択してください。

勤務先名 必須

株式会社、有限会社などは、漢字入力欄のみご入力ください。カナ入力欄への入力不要です。
カナ入力欄に（ ）は入力できません。

カナ（全角でご入力ください）

業種 必須

その他を選択した方はこちらへご入力ください。

職種 必須

その他を選択した方はこちらへご入力ください。

雇用形態 必須

所属部署

役職

勤務先郵便番号 必須

-

勤務先ご住所 必須

都道府県・市町村・番地

ビル名・部屋番号など

勤務先電話番号 必須

- -

勤務先区分 必須

資本金 必須

従業員数 必須

健康保険種類

設立年月 必須

年 月

勤続年数

年 ヶ月

定年年齢

歳

所得の種類 必須

給与形態 必須

赤枠で囲った必須項目をすべて入力。緑の点線で囲った項目は任意。

必要書類アップロード：ご本人さま確認資料



住宅ローン申込受付

必要書類アップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込み内容によっては、審査過程でご提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただきます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの名称は100バイト以内とさせていただきます。（半角1文字=1バイト、全角1文字=2バイト）
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

ご本人さま確認資料

必須

確認資料のアップロードは、お申込をされる全ての方が対象となります。

以下のリンクから、アップロードされる必要書類の種類をお選びください。

「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローンをお申込みいただく場合は、**必ず「運転免許証」または「マイナンバーカード」のいずれか**をアップロードしてください。

外国籍の方は、「その他の書類のアップロード」画面にて、永住権が確認できる在留カード等をアップロードしてください。

運転免許証 もしくはマイナンバーカード

1. 運転免許証をお持ちのかた
運転免許証をアップロード
2. 運転免許証をお持ちではないかた

1. 運転免許証をお持ちのかた

運転免許証をアップロード

- ・氏名、住所、生年月日が記載されていることをご確認ください。
- ・有効期限内のものが必要です。
- ・免許証番号がはっきり記載されていることをご確認ください。
- ・公安印がはっきり写っていることをご確認ください。裏面に記載がある場合は、裏面の公安印も見えるようにご準備ください。
- ・裏面に記載がない場合も両面（表・裏）もアップロードしてください。



1. 運転免許証をお持ちのかた

運転免許証をアップロード

2. 運転免許証をお持ちではないかた

その他の書類をアップロード

2. 運転免許証をお持ちではないかた

顔写真付きの本人確認資料をアップロード（マイナンバーカード）

- ・原則として、マイナンバーカードをアップロードしてください。
- ・マイナンバーカードをアップロードする場合、表面（マイナンバーが記載されていない面）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所、生年月日が記載されていることをご確認ください。
- ・発行元が写っていることをご確認ください。



1. 運転免許証をお持ちのかた

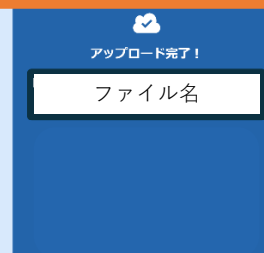
運転免許証をアップロード

2. 運転免許証をお持ちではないかた

2. 運転免許証をお持ちではないかた

顔写真付きの本人確認資料をアップロード（マイナンバーカード）

- ・原則として、マイナンバーカードをアップロードしてください。
- ・マイナンバーカードをアップロードする場合、表面（マイナンバーが記載されていない面）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所、生年月日が記載されていることをご確認ください。
- ・発行元が写っていることをご確認ください。



アップロード

アップロード完了！

ファイル名

戻る 次のページへ

戻る 次のページへ

ご注意事項ご確認の上、運転免許証もしくはマイナンバーカードの写真をアップロードする。
アップロードが完了すると背景が青になり雲マークにチェックが入り、「アップロード完了！」と表示されたら「次のページへ」を押下。

必要書類アップロード：健康保険証

住宅ローン申込受付

健康保険証のアップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込み内容によっては、審査過程でご提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただく場合もございます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの名称は100バイト以内としてください。（半角1文字=1バイト、全角1文字=2バイト）
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

健康保険証のアップロード

勤続年数確認のため健康保険証をアップロードしてください。

注：本人確認書類として、マイナンバーカードをアップロードした方で健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合には、アップロード不要です。
「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローンをお申込みいただく場合は、必ず健康保険証をアップロードしてください（スキップはしないでください。）。

アップロードをスキップする

1. マイナンバーカードをアップロードしていないかた、また健康保険証とマイナンバーカードが同一ではないかた

健康保険証をアップロード



戻る

次のページへ



健康保険証のアップロード

勤続年数確認のため健康保険証をアップロードしてください。

注：本人確認書類として、マイナンバーカードをアップロードした方で健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合には、アップロード不要です。
「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローンをお申込みいただく場合は、必ず健康保険証をアップロードしてください（スキップはしないでください。）。

アップロードをスキップする

1. マイナンバーカードをアップロードしていないかた、また健康保険証とマイナンバーカードが同一ではないかた

健康保険証をアップロード

健康保険証をアップロード

- ・印字内容がはっきり見えることをご確認ください。

健康保険証（表）

こちらの面をアップロードしてください



画像を選ぶ

選択されていません



戻る

次のページへ



マイナンバーカードをアップロードした方で、健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合には、**アップロード不要**

内容確認し問題なければ「次へ」

ご注意事項ご確認の上、健康保険証をアップロード。

※マイナンバーカードをアップロードした方で、健康保険証とマイナンバーカードが同一の場合はアップロード不要

必要書類アップロード：ご年収確認資料



住宅ローン申込受付

必要書類アップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込内容によっては、審査過程でご提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただく場合もございます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの名称は100バイト以内とさせていただきます。（半角1文字=1バイト、全角1文字=2バイト）
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード



戻る

次のページへ



Copyright © 2018 Kiraboshi Bank,Ltd. All rights reserved.

源泉徴収票 もしくは 確定申告書 もしくは 給与・賞与明細

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

- ・必ず直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をアップロードしてください。
- ・氏名、住所が確認できる書類をご用意ください。

源泉徴収票・給与明細書

こちらの画をアップロードしてください



画像を選択

選択されていません



戻る

次のページへ

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

確定申告書（第一表）のアップロード

ご年収確認資料

以下に該当する方は、年収確認資料のアップロードが必要です。

- ・住宅ローン、マイカーローン、教育ローン、教育カードローン
- ・カードローンのお申込金額が51万円以上の方
- ・フリーローンのお申込金額が301万円以上の方

※「カードローンのお申込金額が50万円以下の方」、「フリーローンのお申込金額が300万円以下の方」は、ご提出不要でございます（「アップロードをスキップする」を押下してください）。

アップロードをスキップする

1.直近の源泉徴収票をお持ちのかた

源泉徴収票のアップロード

2.直近の確定申告書（第一表）をお持ちのかた

確定申告書（第一表）のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード

3.直近の源泉徴収票または確定申告書（第一表）をお持ちではないかた

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

給与・賞与明細のアップロード

内容確認し問題なければ「次へ」

ご注意事項ご確認の上、ご年収が確認できる資料（画像でも可）をアップロード。

必要書類アップロード：その他資料



住宅ローン申込受付

必要書類アップロード

必要な書類のご確認（ご注意事項）

- ・お申込みにあたっては、必要書類の画像データのアップロードが必要になりますので、ご準備をお願いします。
- ・お申込み内容によっては、審査過程でご提出いただいた書類以外の書類の提出をお願いする場合がございます。
- ・ご提出いただいた書類は審査結果に関わらず、原則返却いたしません。あらかじめご了承ください。
- ・ご提出いただいた書類は正式審査時に原本の確認をさせていただく場合がございます。本人確認書類は、原則、運転免許証をアップロード願います。
- ・アップロード可能なデータの名称は100バイト以内としてください。（半角1文字=1バイト、全角1文字=2バイト）
- ・アップロード可能なデータの拡張子はJPEG形式、PNG形式、PDF形式となります。
- ・アップロード可能なデータの容量はJPEG形式が10MB未満、PNG形式、PDF形式が2MB未満となります。

その他資料のアップロード

お申込されるローン商品ごとに以下の書類をアップロードしてください。

- ・住宅ローン：別途申込必要書類をご案内いたしますので、郵送またはFAX等でご提出をお願いします。
- ・「教育ローン」、「教育カードローン」、「マイカーローン」、「リフォームローン」、「フリーローン」、「カードローン」等、住宅ローン以外のローン：ご融資金のお使いみちに關わる書類のご提出をお願いいたします。各商品ごとの必要書類は [こちら](#) にてご確認ください。

<借換資金の場合（各ローン共通）>

借換対象ローンの「返済予定表」または「直近のご返済がわかる返済口座の通帳写し（住宅ローンの場合、直近6ヶ月分のご返済がわかる通帳写し）」をご提出いただきます。

※通帳写しがない場合には、ご返済がわかる資料をアップロードしてください。

注：上記書類のアップロードがない場合、ご連絡させていただく場合があります。また、そのまま審査を進められる場合もありますが、後日提出が必要になります。

「あり」を選択した場合、最大20件までアップロードが可能です。

その他資料のアップロード

あり

なし



戻る

次のページへ



登録内容の確認

P.31へ

ご注意事項ご確認の上、その他必要書類があればアップロード。

担保提供者さま・収入合算予定者さまの取り消し

担保提供者さま「あり」を選択したが、
取り消しをしたいとき

現在のお住まいについて 必須

ご家族と同居 別居

配偶者について 必須

あり なし

⊗ 保証人の取消し

← 戻る 次のページへ →

担保提供者・収入合算予定者情報の入力項目を
一番下までスクロールすると出てくる

住宅ローン申込受付 (担保提供・収入合算予定者1人目)

1 2

1. 担保提供・収入合算予定者情報

保証人区分 必須

入力した保証人を取消します。
よろしいですか？

キャンセル 取消し

お申込人さまとの関係 必須

当行口座 必須

きらぼし銀行 UI銀行

なし

住宅ローン申込受付

担保提供・収入合算予定者登録確認 (1人目)

担保提供者さま・収入合算予定者
さまの追加 必須

- 「あり」を選択した場合、担保提供・収入合算予定者情報入力画面へ遷移します。
- ご提供予定の担保情報の所有区分が「家族所有」または「共有」の場合、必ず所有者の方を担保提供・収入合算予定者に登録してください。

✓ あり ⊗ なし

← 戻る 次のページへ →

「なし」の場合

P.31へ

登録内容の確認

登録内容確認：お申込人さま、担保提供者さま・収入合算予定さま



登録内容の確認

お申込み人さま情報



住宅ローン申込受付

 お申込内容確認（お申込人さま）

1. お申込情報

 お申込日

2024/11/08

 お申込者さま氏名

漢字
テスト テスト さま
カナ
テスト テスト さま

 借入希望日

2024/11/30

 借入金額

5,000万円

 借入期間

16年

 資金使途

増改築・改築

 建物完成前融資の希望



 お取引支店



担保提供者さま情報

登録された方のみ

お申込内容確認（担保提供・収入合算予定者1人目）

お申込内容確認（担保提供・収入合算予定者1人目）

 担保提供者さま・収入合算予定者さまの追加
あり

1. 担保提供・収入合算予定者情報

保証人区分

連帯債務者

お申込人さまとの関係

子

当行口座

なし

お取引支店

支店番号

支店名

お取引口座番号（普通預金）

担保提供・収入合算予定者さま氏名

漢字


 給与形態
事業収入

 ご本人さま確認資料

 顔写真付きの本人確認資料
アップロード済

 その他資料

 その他資料のアップロード
なし

 お申込する

 戻る





Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

内容に問題なければ、「お申込する」を押下

01

はじめに

02

ご用意いただくもの

03

お申込手順

04

その後の流れ

その後の流れ：お申込後のご案内

「お申込する」押下後



住宅ローン申込受付

✓ お申込完了

- 下記よりお申込み内容（PDF）をダウンロードしてください。
- ダウンロードした申込書は、お手元に大切に保管してください。
- 申込ご本人さま、保証予定者さま（担保提供者さま、連帯保証人さま）にお申込内容に関して確認のご連絡をさせていただきます場合があります。
- 審査結果はマイページ（お客さま専用サイト）へご連絡いたします。
- マイページの案内はご入力いただいたメールアドレスへ別途お送りいたします。

 **ローン審査用申込書** 

 **住宅ローン仮審査用申込書連帯保証人用_事前1人目** 

[銀行ホームページトップへ](#)

Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

申込時に登録したメールアドレス宛にメール2通

仮審査受付のご連絡

18:14 69%

< 全受信

【きらぼし銀行】 住宅
ローン 仮審査受付のご連絡

テスト テストさま

このたびは 住宅ローン の仮審査受付をご利用いただき、誠にありがとうございます。
お申し込みいただきました内容に基づき仮審査の手続きを進めさせていただきます。
仮審査に際して別途追加資料をお願いする場合がございます。
また、仮審査結果については改めてお知らせいたします。

以下の受付番号は審査完了となるまでお控えいただきますようお願いいたします。

受付番号： _____

お申込みに心当たりのない場合やご不明な点などにつきましては、以下までお問い合わせをお願いいたします。

<ご留意事項>
※本メールは送信専用のため、ご返信いただいても回答はできませんのでご了承ください。
※お借入に際して、保証会社の審査を行います。保証会社の審査結果により、ご希望に添えない場合もございます。
なお、審査結果の内容につきましては、お答え致しかねますのでご了承ください。

お客様専用マイページ作成のご連絡

18:14 69%

< 全受信

【きらぼし銀行】 お客さま専用
マイページ 作成のご連絡

テスト テストさま

お客さま専用マイページのご登録が完了いたしました。

お客さま専用マイページ：
<https://kojinloan.kiraboshibank.co.jp/portal/>

お客さま専用マイページへのログインに利用するマイページIDと仮パスワードは下記となります。

以下、パスワードは仮パスワードとなりますので、マイページログイン後に本パスワードへ変更をお願いいたします。

■マイページID： _____

■仮パスワード： _____

審査結果のご確認や登録内容のご変更はお客さま専用マイページにて確認をお願いいたします。

お申込みに心当たりのない場合やご不明な点などにつきましては、以下までお問い合わせをお願いいたします。
※本メールは送信専用のため、ご返信いただいても回答はできませんのでご了承ください。

株式会社きらぼし銀行 ローンプラザWebチーム

お申込みが完了いたしましたら、申込時に登録したメールアドレス宛に「ローン仮審査受付」のメールと「マイページ作成」のメールが届きますので、ご確認ください。

ローン審査用申込書はお客様控えとなりますのでダウンロードしてください。（この画面は離れるとダウンロードできなくなります）

その後の流れ：マイページへのログイン

【1】



マイページ ログイン

マイページIDとパスワードを入力してください。

 マイページID

2000*****

 マイページパスワード

.....

☐ パスワードを表示

ログイン

 ログインでお困りの方はこちら

マイページID再通知

マイページパスワード再発行

 ご注意事項（必ずお読みください）

ご注意事項必読

● 当ウェブは、JavaScriptを利用しています。お使いのブラウザバージョンによって異なります。詳しくはお使いのブラウザのヘルプをご覧ください。

● マイページID/パスワードをお忘れの方は「ログインでお困りの方はこちら」より再通知(再発行)の手続きをしてください。

● 初めてログインされる方はメールにてご案内のマイページIDとパスワードを入力してください。

● マイページID/パスワードは半角英字(小文字)、半角数字および半角記号で入力してください。大文字/小文字/全角半角の入力間違いにご注意ください。

● パスワードを5回間違えてご入力された場合、無効となりご利用いただくことができませんのでご注意ください。

● パスワードは安全のために第三者に類推されやすいものや、他のインターネットサービスと同じパスワードのご使用は避けてください。また、パスワードは他人に知られることのないよう厳重に管理するとともに、定期的に変更していただくことをお勧めいたします。

● マイページに関する問い合わせにつきましては、以下の受付窓口までお問い合わせください。

① 住宅ローン

きらぼし銀行 ローンプラザWebチーム (630@kiraboshi)

受付時間 平日：09:00～17:00、土日：10:00～17:00

※ 祝日・振替日は休業しておりますので、ご了承ください。

② 無担保個人ローン

(マイカーローン、リフォームローン、教育ローン、フリーきらぼし銀行 個人ローンセンター (0120-814-077))

受付時間 平日：09:00～17:00

※ 土日祝日等、銀行休業日は休業しておりますので、ご注意ください。

・UJ銀行の無担保個人ローンに関するお問い合わせは、以下ごとのページではございませんので、ご了承ください。

UJ銀行 ファイナンスサポートセンター (0120-860-575)

受付時間 平日：9:00～17:00

※ 土日祝日等、銀行休業日は休業しておりますので、ご注意ください。

【2】



マイページ利用規約への同意

マイページのご利用にあたり、利用規約への同意が必要です。

マイページ利用規約(PDF)を確認後に「利用規約に同意する」にチェックをいれてください。

 マイページ利用規約を確認

☐ 利用規約に同意する

次へ

キャンセル

Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

新規でタブ（ブラウザ）が展開されるため、確認し同意にチェックする

【1】：お客様専用マイページ作成のご連絡に記載されているマイページIDとマイページパスワードを入力。
【2】：PDF資料「マイページ利用規約を確認」をタップ。確認後、利用規約に同意するをチェック。

その後の流れ：マイページへのログイン

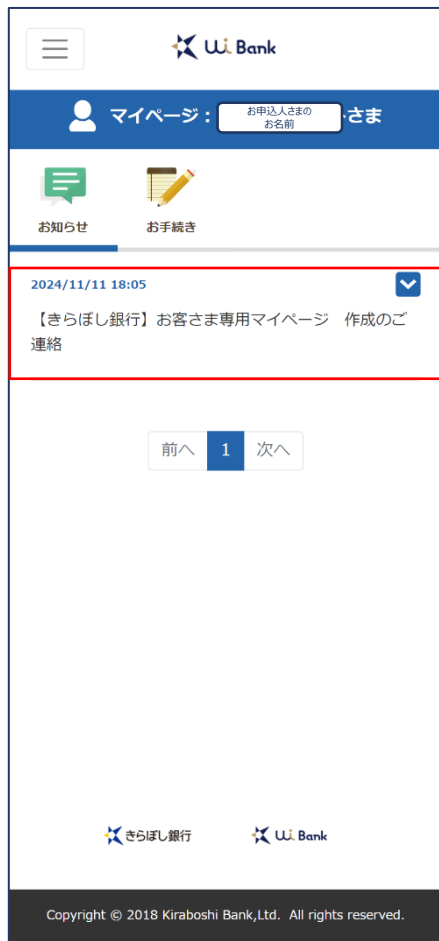


【3】：仮パスワード入力後新しいパスワードを入力。

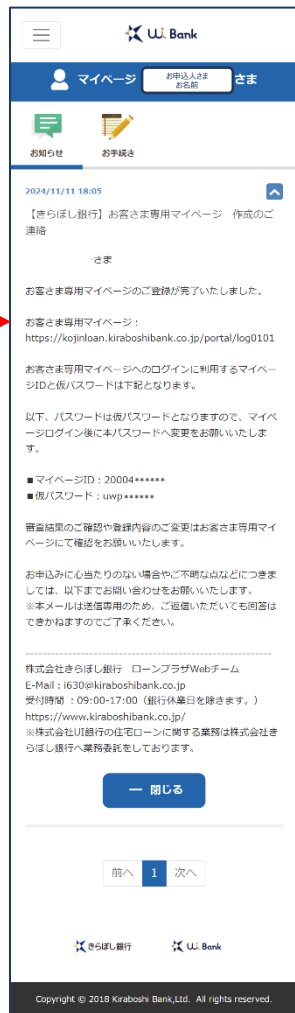
【4】：電話番号を入力し、「認証コード送信」を押下。SNSに届いた認証コードを入力し、「パスワード変更」を押下。

その後の流れ：マイページログイン後

【5】

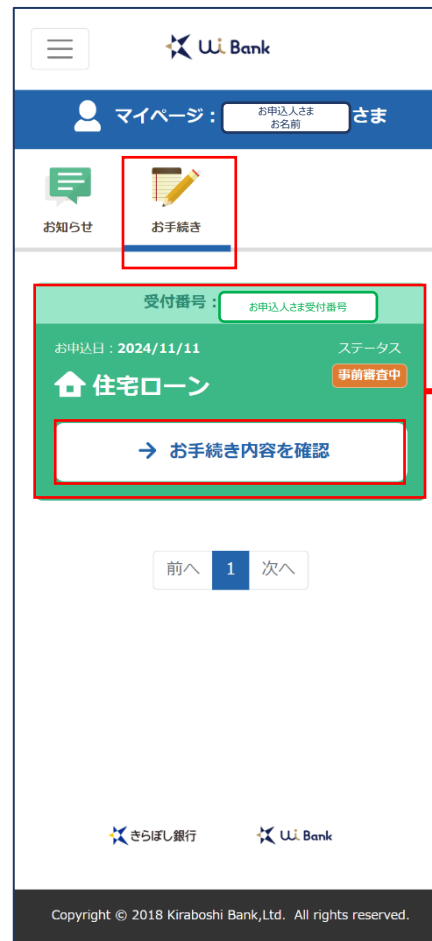


Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.



Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

【6】



Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.



Copyright © 2018 Kiraboshi Bank, Ltd. All rights reserved.

【5】：「お知らせ」にて、「お客さま専用マイページ 作成のご連絡」表示

【6】：「お手続き」にて、お問い合わせ状況にてチャット、追加資料アップロードのご利用が可能

その後の流れ：マイページ内



その後、UI銀行でお申込内容が確認できましたら、
順次「**きらぼし銀行ローンプラザ Webチーム**」よりご連絡を差し上げます。

ご連絡手段といたしましては、
マイページ内チャット、メール、電話等となり、対面でのご案内はございません。

お借入れまでローンプラザの担当者がサポートさせていただきます。

お客さまお問い合わせ先

大阪オフィス
電話番号 0120-881-991
受付時間：
平日 9:00～17:00
(銀行休業日は除く)

きらぼし銀行ローンプラザ新宿
※本商品はUI銀行が提供し、業務委託先であるきらぼし銀行が受付します。
TEL：0120-103-206
携帯からは 03-3340-6761
(通話料はお客さまのご負担となります)
受付時間：平日 9:00～17:00
土・日 10:00～17:00
※祝日・振替休日は営業いたしませんのでご了承ください。